

## **OGŁOSZENIE O NABORZE DO PRACY**

Oferta pracy na stanowisko „PRACOWNIK SOCJALNY”

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony – umowa na zastępstwo.

(O stanowisko mogą ubiegać się osoby posiadające obywatelstwo polskie, a także obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – posiadający znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej)

### **WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

1 ) Wymagania formalne, potwierdzone odpowiednimi dokumentami

- posiada dyplom uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny, dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna lub ukończone studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie,
- otrzymała dyplom potwierdzający posiadane kwalifikacje,
- nie jest osobą skazaną prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (zał. 1).

2) Wymagania merytoryczne oraz umiejętności i predyspozycje, które będą weryfikowane podczas postępowania rekrutacyjnego

- wiedza z zakresu ustawy o pomocy społecznej,
- wysoka kultura osobista,
- dobre zdolności komunikacyjne,
- odpowiedzialność,
- dyspozycyjność.

### **ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU PRACOWNIK SOCJALNY:**

- konieczność dokonywania analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
- udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej,
- przyczynianie się do wzmacniania zdolności swoich podopiecznych do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów oraz pomoc w uzyskaniu pracy,
- posługiwanie się przepisami prawa w realizacji swych zadań,

- poradnictwo dotyczące możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy,
- udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
- pobudzanie społecznej aktywności i inspirowania działań samopomocowych w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,
- współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych,
- inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudności oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji życiowej takich osób i rodzin,
- współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia,
- inicjowanie i uczestniczenie w badaniach problemów społecznych (diagnoza potrzeb),
- monitorowanie oraz ewaluacja programów i działań,
- dążenie do podnoszenia jakości usług oraz systematyczne podwyższanie kwalifikacji zawodowych poprzez uczestnictwo w różnych formach szkolenia i samokształcenie,
- dodatkowo pracownik socjalny organizuje pomoc osobom indywidualnym, rodzinom, grupom społecznym w odzyskiwaniu lub wzmacnianiu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
- prowadzi poradnictwo w sprawach socjalnych i pokrewnych umożliwiającym znalezienie i spożytkowanie środków do przezwycięzania trudności w osiągnięciu indywidualnych celów,
- wzmacnia zdolności grup i społeczności lokalnych do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów oraz rozwoju,
- efektywnie organizuje zróżnicowane formy pomocy i zarządza nimi.

#### **WARUNKI PRACY NA STANOWISKU PRACOWNIK SOCJALNY:**

- pełny wymiar czasu pracy,
- miejsce pracy – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Porębie.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

- życiorys kandydata – CV, zawierający podpisaną klauzulę: ”Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.)”.
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenia zawodowe,

- oświadczenie nie jest osobą skazaną prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (zał. 1).

Dokumenty, w zamkniętych kopertach, opatrzonych imieniem, nazwiskiem, adresem oraz dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko PRACOWNIK SOCJALNY” należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.12.2016r. do godziny 15.00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Porębie lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do MOPS).

**INNE INFORMACJE:**

- 1) Oferty niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odesłane kandydatom za pośrednictwem poczty.
- 2) Po wyłonieniu kandydata na ww. stanowisko zostanie on poinformowany telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- 3) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 032 6772 033.

Załącznik 1

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem/ nie jestem \* osobą skazaną prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....  
podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

\* właściwe podkreślić