

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający :

Gmina Poręba

ul. Dworcowa 1

42-480 Poręba

REGON: 276258894,

NIP: 649 230 16 37

tel. 32 6771355

fax. 32 677 17 46

www.umporeba.pl

<http://bip.umporeba.finn.pl/>

e-mail: sekretariat@umporeba.pl

Adres do korespondencji:

Urząd Miasta Poręba

ul. Dworcowa 1

42-480 Poręba

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej wartości kwoty 30 000 euro na sporządzenie:

1. Strategii rozwoju miasta Poręba,
2. Aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji,
3. Opracowania ekofizjograficznego dla Gminy Poręba,
4. Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Partyzantów.

I. Przedmiot Zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest sporządzenie:

1. Strategii rozwoju miasta Poręba,
2. Aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji,
3. Opracowania ekofizjograficznego dla Gminy Poręba,
4. Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Partyzantów.

2. Opracowanie należy sporządzić zgodnie z procedurami określonymi w :

- a) ustawie z dnia 27 marca 2003 r., o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. 2017.1073 ze zmianami)
- b) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U.z 2003r Nr 164, poz. 1587),
- c) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011r w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2011r Nr 289, poz. 1699),
- d) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002r w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (tekst jednolity Dz. U. z 2016r, poz. 283),



- e) ustawie z dnia 3 października 2008r o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz. U. z 2016r, poz. 353 z późniejszymi zmianami),
- f) ustawie z dnia 4 marca 2010r o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010r Nr 76, poz. 489 z późniejszymi zmianami),
- g) "Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020", Ministerstwo Rozwoju, Warszawa 2 sierpnia 2016 r.
- h) "Zasady wsparcia rewitalizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020", Katowice styczeń 2017 r., Załącznik do Uchwały nr 148/169/V/2017 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 31 stycznia 2017 r.
- i) "Narodowy Plan Rewitalizacji 2022 Założenia", Ministerstwo Infrastruktury w Rozwoju, 2014 r.
- j) "Krajowa Polityka Miejska 2023", Dokument przyjęty uchwałą Rady Ministrów w dniu 20 października 2015 r., Warszawa październik 2015 r.
- k) innych obowiązujących przepisów prawa, dotyczących przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia : zamówienie obejmuje wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu do jego siedziby, to jest do Urzędu Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, przedmiotu Zamówienia.

4. Przygotowanie dokumentów dotyczących przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2017. 1405) w szczególności :

- 1) obwieszczeń dotyczących udziału społeczeństwa w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko
- 2) wzorów zawiadomień wraz z rozdzielnikiem organów właściwych w sprawach opiniowania w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
- 3) uzasadnienia o którym mowa w art. 42 ust. 2 w/w ustawy,
- 4) podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 w/w ustawy.

5. Opracowania (część opisową i graficzną) należy wykonać w technice tradycyjnej, papierowej (5 egzemplarzy zbindowanych) oraz w wersji elektronicznej (rysunek w formacie JPG lub PDF w rozdzielczości zapewniającej czytelność rysunku, tekst uchwały w dokumencie tekstowym oraz w wygenerowanym formacie PDF). Dokumentacja powinna być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2011, Nr 289 poz. 1699) oraz ustawą z dnia 20 lipca 2000r., o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych tj. w formacie XML (oprogramowanie zgodnie z Rozporządzeniem to EDAP – dostęp za darmo ze strony MSWiA oraz Edytor Aktów Prawnych XML - komercyjna aplikacja firmy A&BC).

6. Dokumentację mapową zmiany planu oraz opracowania ekofizjograficznego należy opracować w wersji elektronicznej w formacie SHAPE i TIFF. Prace projektowe powinny być zarejestrowane w układzie współrzędnych 2000.

6. Okres gwarancji: 2 lata od dnia uchwalenia uchwały.

II. Termin realizacji zamówienia:

- 1) **pozycje od 1 do 3 - do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
- 2) **Zmiana mpzp – do 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty (na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć:

- a) osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Poręba, pokój nr , ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba



lub

b) przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba

lub

d) w wersji elektronicznej na e-mail: **sekretariat@umporeba.pl**

w terminie nieprzekraczalnym do dnia 18.12.2017 r. do godziny 10.00

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

2. Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzieleniu zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu jak wyżej i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictw powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

V. Warunki udziału w postępowaniu :

Warunki jakie powinien spełnić Wykonawca Zamówienia:

- Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponowania potencjałem ekonomicznym i technicznych, a także pracownikami zdolnymi do wykonania zadania,

VI. Informacje o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów :

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczenie o posiadaniu wymaganej wiedzy i doświadczeniu oraz o dysponowaniu odpowiednim potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania umowy.

VIII. Osoba uprawniona do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień:

Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Kamil Kowalik tel. 32 677 1203 nr wew., 122, 123, e-mail: kkowalik@umporeba.pl

IX. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy:

Wzór umowy - załącznik nr 2.

X. Termin ważności oferty :

30 dni

XI. Kryterium wyboru ofert :

Cena brutto w złotych – 100%.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

1. Zamknięcia procedury bez wyboru oferty bez podania przyczyny.
2. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
3. Przeprowadzenia negocjacji zaoferowanych cen.

URZĄD MIASTA PORĘBA
REFERAT GOSPODARKEI KOMUNALNEJ
I OCHRONY ŚRODOWISKA
42-480 Poręba; ul. Dworcowa 1
tel. 32 677 12 03

KAMIL KOWALIK
Zastępca Kierownika
Referatu Gospodarki
Komunalnej i
Ochrony Środowiska
18.12.2017

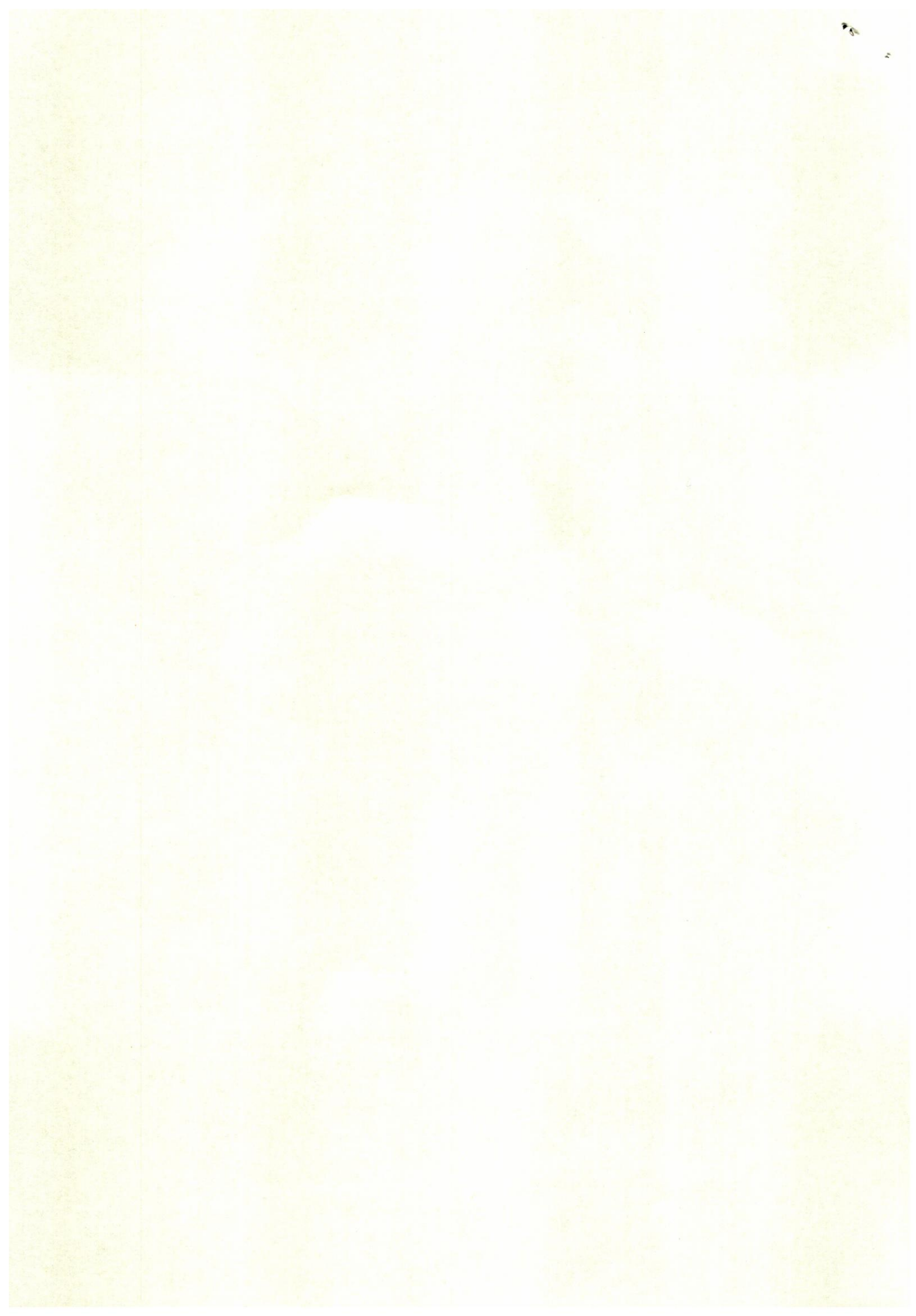


Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Wzór Oświadczenia
4. Kopia uchwały Nr 293/17 Rady Miasta Poręba z dnia 30 października 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Partyzantów.

Załącznik nr 1

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/



FORMULARZ OFERTY

Miasto Poręba
ul. Dworcowa 1

Nazwa zadania:

.....

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

NIP

REGON:

nr telefonu:

nr faxu:

adres e-mail:

2. Oferuję wykonanie przedmiotu Zamówienia w pełnym zakresie objętym zapytaniem za:

Słownie:

W tym za:

1)

2)

3)

4)

Zamówienie zrealizujemy w terminie:

1)

2)

3)

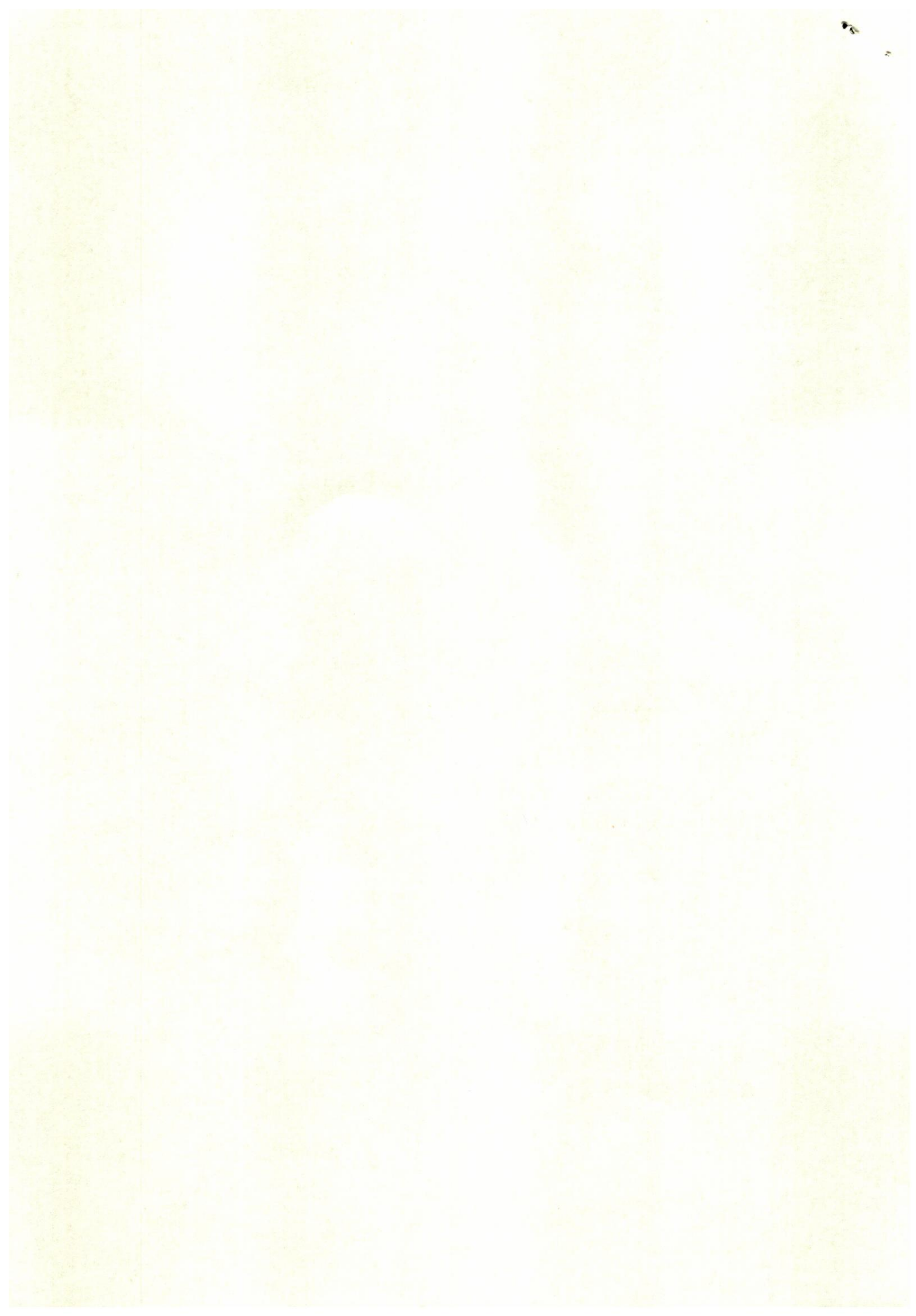
4)

3. Oświadczam, iż cena niniejsza oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

4. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej



Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
o zamówienie publiczne

I. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
.....
.....

II. OŚWIADCZAM, ŻE

Spełniam warunki do ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego pn. :

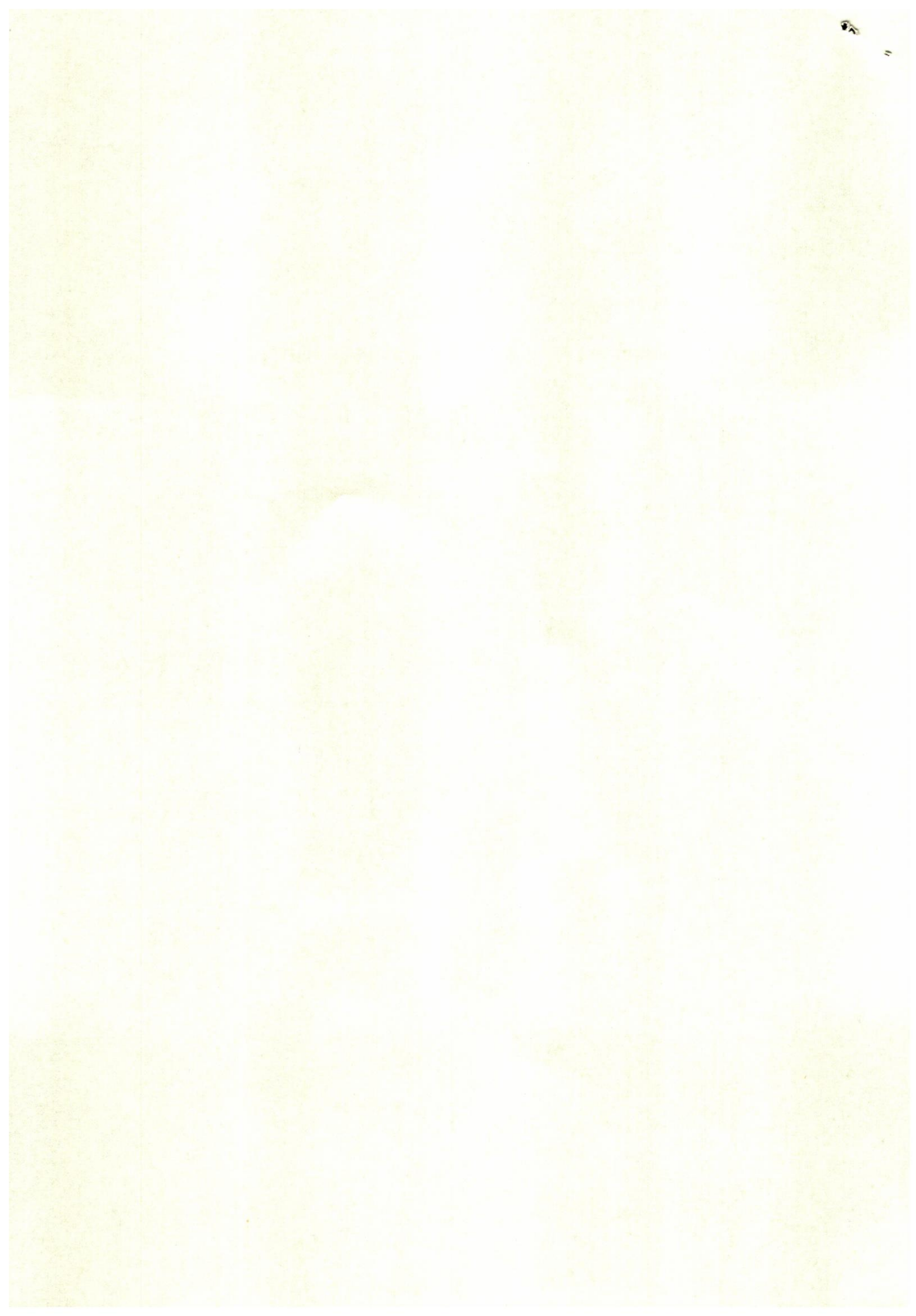
.....

to jest:

1. Posiadam uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Miejsce i data

.....
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących wykonawcę



Projekt umowy

UMOWA Nr

W dniu 2017 r. w Porębie pomiędzy Gminą Poręba w imieniu której działa Burmistrz Miasta
NIP
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu ...
2. Opracowanie należy sporządzić zgodnie z procedurami określonymi w:
 - a) ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz.U.2017 r., poz. 1073 z późn. zm.)
 - b) ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz.U.2017 r., poz. 1405 z późn. zm.),
 - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz.U. 2004 r., nr 118, poz. 1233),
 - d) ustawie z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (j.t. Dz.U. 2017 r., poz. 1161 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz.U.2002 r., nr 155, poz. 1298)
 - f) "Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020", Ministerstwo Rozwoju, Warszawa 2 sierpnia 2016 r.
 - g) Zasady wsparcia rewitalizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020", Katowice styczeń 2017 r., Załącznik do Uchwały nr 148/169/V/2017 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 31 stycznia 2017 r.
 - h) Narodowy Plan Rewitalizacji 2022 Założenia", Ministerstwo Infrastruktury w Rozwoju, 2014 r.
 - i) Krajowa Polityka Miejska 2023", Dokument przyjęty uchwałą Rady Ministrów w dniu 20 października 2015 r., Warszawa październik 2015 r.
3. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności sporządzenie: ...
4. Przygotowanie dokumentów dotyczących przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w/w zmiany planu miejscowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie , udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. 2017 r., poz. 1405 z późn. zm.), oraz nieopisane powyżej a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Opracowania (część opisowa i graficzna) należy wykonać w technice tradycyjnej, papierowej (5 egzemplarzy zbindowanych) oraz w wersji elektronicznej (rysunek w formacie JPG lub PDF w rozdzielczości zapewniającej czytelność rysunku, tekst uchwały w dokumencie tekstowym oraz w wygenerowanym formacie PDF). Dokumentacja powinna być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wymagań technicznych dla

Projekt umowy

dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2011, Nr 289 poz. 1699) oraz ustawą z dnia 20 lipca 2000r., o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych tj. w formacie XML (oprogramowanie zgodnie z Rozporządzeniem to EDAP – dostęp za darmo ze strony MSWiA oraz Edytor Aktów Prawnych XML - komercyjna aplikacja firmy A&BC).

Dokumentację mapową należy opracować w wersji elektronicznej w formacie SHAPE i TIFF Prace projektowe powinny być zarejestrowane w układzie współrzędnych 2000.

7. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane powyżej a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Okres gwarancji: 2 lata od dnia uchwalenia uchwały.

9. Wykonawca oświadcza, że:

a) posiada uprawnienia do wykonania działalności lub czynności.

§ 2

Termin realizacji umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy miesięcy od daty podpisania umowy.

W tym:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

§ 3

Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się:

2. Jako koordynatora ze strony Wykonawcy wyznacza się :

.....

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Cena brutto zł. (słownie:zł.),

w tym za opracowanie:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zostanie wypłacone Wykonawcy zgodnie z harmonogramem który zostanie przedłożony przez wykonawcę do akceptacji Zamawiającego.

3. Każdorazowo faktura lub rachunek zostanie wystawiony/a na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego prawidłowe wykonanie prac będących przedmiotem umowy, a jej zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu faktury lub rachunku do Zamawiającego, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

§ 5

Projekt umowy

Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca posiada potencjał techniczno - ekonomiczny w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo objęte Umową zamówienie oraz konieczne uprawnienia.
3. Wykonawca przed zawarciem Umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
4. Żadna umowa zawarta z podwykonawcą nie skutkuje powstaniem bezpośrednich stosunków umownych pomiędzy jakimkolwiek podwykonawcą a Zamawiającym.
5. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiejkolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Wykonawca wypłaca wynagrodzenie za wykonane usługi podwykonawcy zgodnie z wiążącą ich w tym zakresie Umową.

§ 6

Wady przedmiotu umowy

1. Jeżeli w przedmiocie umowy zostaną stwierdzone wady, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony według swego wyboru do:
 - a) żądania usunięcia stwierdzonych wad oraz naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7,
 - b) żądania dostarczenia nowego przedmiotu umowy wolnego od wad oraz naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7,
2. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w ust. 1, nie wyłącza możliwości żądania odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w tym z tytułu utraconych korzyści, szkody powstałej w wyniku opóźnienia w spełnieniu świadczenia lub szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy, jeżeli został on wykonany w sposób wadliwy, sprzeczny z umową lub jest niekompletny.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia, wynoszącego co najmniej 30 dni, które to uprawnienie Zamawiający może wykonać w terminie 60 dni,
 - b) gdy wobec Wykonawcy została otwarta likwidacja lub złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem ust. 5.

Projekt umowy

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku opóźnienia płatności faktur/rachunków Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
7. Z innych tytułów bądź, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
8. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z wierzytelności przysługującej tytułem realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę za 7 dniowym wypowiedzeniem, doręczonym Wykonawcy, w przypadkach przewidzianych w ust.2.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca w sposób rażący nie realizuje przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową;
 - b) Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby mógł go ukończyć w terminie określonym umową;
 - c) Wykonawca nie dostosuje się w odpowiednim czasie do zawiadomienia przestanego mu przez Zamawiającego (do wyboru Zamawiającego: pisemnie, faxem lub e-mailem) z żądaniem usunięcia zaniedbań lub wypełnienia jego obowiązków wynikających z umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację umowy;
4. Koordynator postanowień umownych ze strony Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy jest zobowiązany niezwłocznie po rozwiązaniu umowy, poświadczyć wartość wykonanych usług i wynikających z tego płatności należnych Wykonawcy na dzień rozwiązania umowy.
5. Zamawiający od dnia rozwiązania umowy nie jest zobowiązany dokonać żadnych dalszych płatności na rzecz Wykonawcy.
6. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia stosownie do części zrealizowanego przedmiotu umowy.

Postanowienia końcowe

§ 9

Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy możliwa jest na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 11

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następującym zakresie:

1. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy (aneks terminowy), w przypadkach:
 - a) nie wynikających z winy Wykonawcy i nie możliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy t.j. wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy.
 - b) przedłużającej się procedury opiniowania i uzgadniania projektu planu przez właściwe organy (tylko w przypadku, gdy przedłużenie procedury nie jest spowodowane z winy Wykonawcy i gdy przekracza terminy podstawowe określone w ustawie).

Projekt umowy

- c) zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 19 ust.1 (stwierdzenie konieczności ponowienia procedury w zakresie niezbędnym do dokonania zgłoszonych zmian) bądź jeżeli zostanie wydane rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające niezgodność z przepisami prawnymi po przedstawieniu dokumentacji Wojewodzie zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Wskazane czynności Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w ramach wynagrodzenia określonego w umowie.
2. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych ustawowo stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy
3. Zmiana osób wskazanych w § 3 niniejszej umowy na osoby o takich samych kwalifikacjach na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Osoby te muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy kodeksu cywilnego.

§ 13

Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie.
W przypadku nie dojścia do porozumienia stron spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

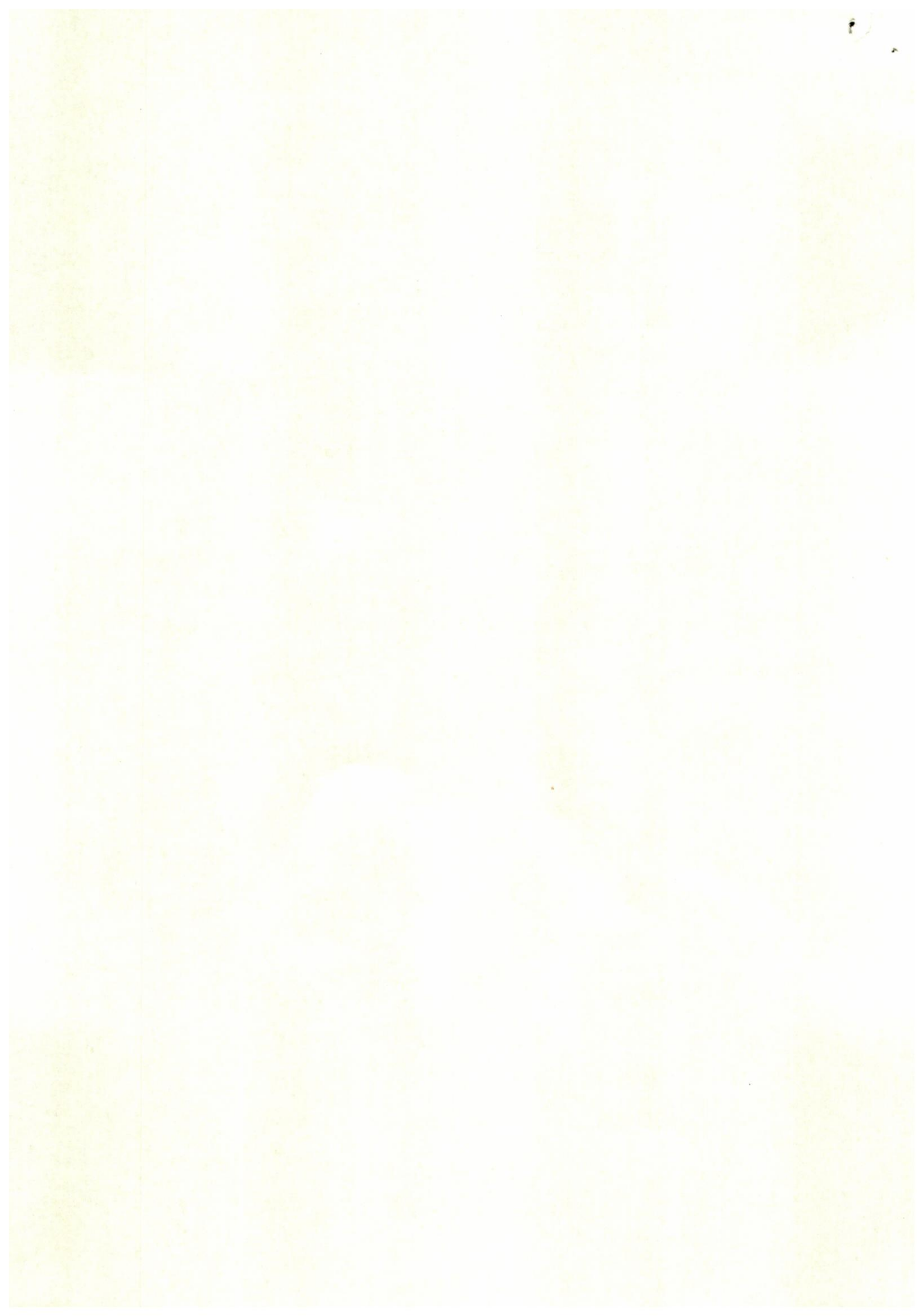
§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY
Szachnitowski
Michał Szachnitowski
KT-3919



**UCHWAŁA NR XLVII/293/17
RADY MIASTA PORĘBA**

z dnia 30 października 2017 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego w rejonie ul. Partyzantów w Porębie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 14 ust. 1 i 4 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1073) **Rada Miasta Poręba uchwala:**

§ 1. Przystąpić do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, przyjętego uchwałą nr XXIV/139/08 Rady Miasta Poręba z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego w rejonie ul. Partyzantów w Porębie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego nr 160, poz. 3053 z dnia 2008 r.).

§ 2. Granice obszaru objętego zmianą planu obejmują teren, określony w załączniku graficznym doniniejszej uchwały, który stanowi jej integralną część.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Poręby.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miasta
Poręba

Urszula Milka

UZASADNIENIE

Burmistrz Poręby wnioskuje o przystąpienie do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, przyjętego uchwałą nr XXIV/139/08 Rady Miasta Poręba z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego w rejonie ul. Partyzantów w Porębie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego nr 160, poz. 3053 z dnia 2008 r.).

Głównym celem sporządzenia zmiany planu jest zwiększenie możliwości zainwestowania na terenach położonych w granicach zmiany planu, które pozwolą na ich efektywne wykorzystanie, umożliwiając realizację inwestycji przy zachowaniu ładu przestrzennego.

Teren wskazany do zmiany planu wyznaczony został w oparciu o przeprowadzoną analizę zasadności przystąpienia do opracowania zmiany planu oraz oceny stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy

Merytoryczna zawartość zmiany planu będzie odpowiadała wymaganiom określonym w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. 2017r. poz. 1073) oraz będzie spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164 poz. 1587) stosownie do zakresu proponowanych w planie zmian.

Przygotowano materiały geodezyjne do opracowania zmiany planu oraz ustalono niezbędny zakres prac planistycznych.

Granice obszaru wskazanego do objęcia zmianą planu miejscowego określa załącznik graficzny stanowiący integralną część uchwały.

Załącznik do Uchwały Nr XLVII/293/17

Rady Miasta Poręba

z dnia 30 października 2017 r.

